



# Ecole maternelle La Garenne

## **PROCES VERBAL du Conseil d'école du VENDREDI 22 MARS 2024.**

ont été présents :

Les représentantes des parents d'élèves : Mmes DUVAL, JOUVENEL, ABTROUN et M HERSZBEIN

Les représentants de la Municipalité :

Mme SPONVILLE, Mme BESCHIZZA, Mme BORRAS et M FRANCOIS

L'équipe enseignante : Mmes FOUET, VALDENNAIRE, CUJARD et FAUCHART

Secrétaire de séance : Mme VALDENNAIRE

Excusée :

L'inspectrice de l'Éducation Nationale : Mme BERNON Sandrine

Enseignante : Mme ROBINE (sur d'autres écoles)

### Ordre du jour :

#### **1. Organisation de la vie de l'école :**

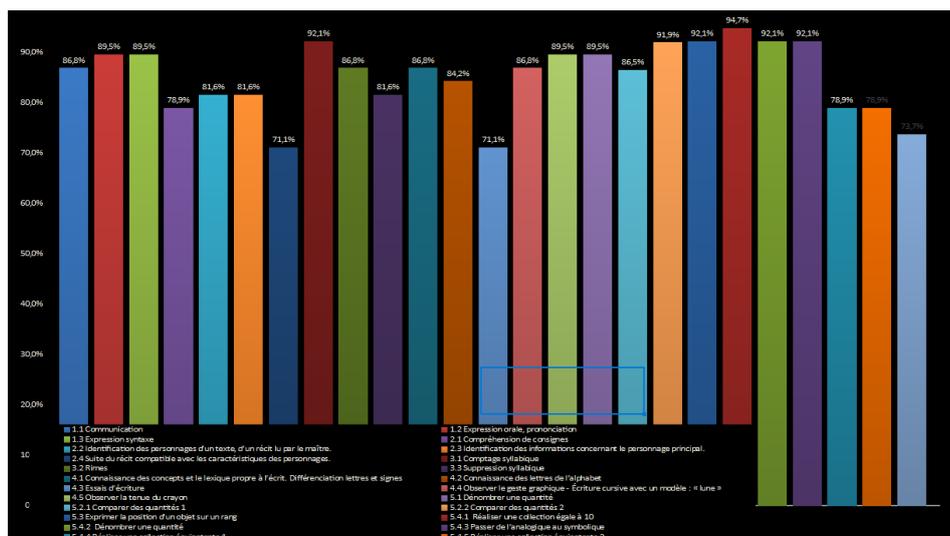
##### **. Exercices de sécurité :**

Deux exercices ont été réalisés : l'un concernait le PPMS le 25/01/2024 ( alerte VENTS VIOLENTS) ,et l'autre un exercice incendie le 21/03/2024.

##### **. Effectif actuels et prévisions pour 2024-2025 :**

A ce jour, il y a 113 enfants admis.

Pour la rentrée prochaine, à ce jour, il y a 36 PS qui sont inscrits, 45MS et 38 GS soit 119 élèves.



**. Les évaluations de Grande Section :** de bons résultats, légèrement en baisse sur 2 items (compréhension et essais d'écriture). La passation s'est faite essentiellement en individuel.

Les résultats aux évaluations nationales CP ont été très bien réussies, au-dessus du niveau national. L'équipe enseignante de la maternelle La Garenne a été félicitée par Mme L'inspectrice lors d'une réunion d'analyse des résultats.

## **. Retour sur la journée d'évaluation d'école le 8 février 2024.**

Une commission constituée d'une Inspectrice, d'une conseillère pédagogique et d'une directrice d'école sont venues rencontrer les parents représentants, des représentants de la Mairie (périscolaire, ATSEM) et l'équipe enseignante de la maternelle La Garenne et du Taillis.

Une restitution sera faite au mois de mai, en présence de l'Inspectrice de la circonscription et de son équipe, pour donner des pistes d'amélioration et des conseils.

## **. La remise des livrets**

Chaque famille a eu la possibilité d'être reçue en présentiel par l'enseignante de son enfant excepté dans la classe de Mme Fauchart en raison de son absence . Cela va être fait dans les jours à venir.

### **• Les temps forts prévus à l'école pour le second semestre :**

#### **Séances de cinéma au Cyrano : déplacement à pied**

Pour les MS : 4 avril et 20 juin

Pour les GS : 18 mars et 30 mai j

Mardi 26 et jeudi 28 mars déplacées **au 23 et 25 avril en raison du mauvais temps** : Evoluscience  
Construction de fusées à eau.

#### **La semaine du 1er avril :**

Mardi 2 avril : journée Carnaval en interne déplacé au **5 avril**.

Les enfants défilent dans la cour, avec les accessoires réalisés en classe.

Un goûter sera réalisé ce jour-là.

**Vendredi 5 avril** : défilé du carnaval dans le quartier à 10H avec l'école élémentaire du Taillis annulé en raison du plan VIGIPIRATE.

**Mardi 2 et jeudi 4 avril** : portes-ouvertes pour rencontrer une nouvelle fois les parents.

Deux créneaux ont été décidés pour accueillir tous les parents .

Les classes de Mme Fouet et Mme Fauchart le **mardi 2 avril** de 16H45 à 18H30

Les classes de Mmes Cujard/Robine et Mme Valdenaire le **jeudi 4 avril** de 16H45 à 18H30

**Vendredi 26 avril et vendredi 23 mai** : Un médecin de PMI et son équipe organisera deux séances autour du thème « Fille et garçon : apprenons à vivre ensemble ».

**Mardi 14 et Jeudi 16 mai** : dernière intervention ONF (les petites bêtes)

**Semaines du lundi 3 juin au jeudi 27 juin** : les GS se déplaceront à la piscine de Yerres pour 4 séances d'aisance aquatique. (lundi ou mardi après-midi).

#### **Vendredi 7 juin matin :**

Intervention de l'Association Veni Vidi Ludi avec leur LUDOMOBILE ( jeux variés en bois ).

#### **Samedi 8 juin matin : La fête de l'école .**

Chaque classe présentera une danse.

Le programme de la matinée sera le suivant :

8h30 à 10h : Installation

10h à 10h30 : Spectacle des PS / MS ( Ils pourront se rendre ensuite dans la cour de la crèche pour les stands)

10h30 à 11h : Spectacle des PS / GS

11h à 13h : Jeux et convivialité

13h à 13h30 : Rangement

Les stands envisagés sont les mêmes que l'an dernier (pêches aux canards, chamboules-tout, maquillage, tirs aux buts, gâteaux/boissons, tombola) mais nous sommes ouverts à toute autre proposition.

Les gâteaux et boissons seront fournis par les parents.

Tous les stands seront gratuits sauf la tombola.

La tombola est organisée par les parents . Il y aura une prévente de tickets au mois de mai.

Le résultat sera connu le jour de la fête.

**Une réunion se tiendra le 25 avril à 18H00 pour organiser la fête de l'école , avec tous les parents volontaires.**

## **25 juin :**

### **Rencontre CP/ GS autour des jeux solidaires à l'école du Taillis, organisés par les CM1. .**

Ce sera l'occasion pour les GS de connaître les locaux de l'école élémentaire du Taillis et d'avoir un aperçu de ce qu'est une classe de CP.

Ils vivront également un temps de récréation .

### **Les sorties scolaires prévues :->**

**17 mai :** spectacle au CEC pour les grands. Déplacement en bus de ville.

**13 et 14 juin :** Sortie au parc d'accrobranche Chichoune accroforest à Lésigny.  
Les places seront totalement financées par la coopérative.

**21 juin :** réunion pour les parents des futurs CP à l'école du Taillis.

**22 juin :** Portes-ouvertes au Taillis

**27 juin :** rencontre d'athlétisme avec l'école Mare-Armée , transport assuré par la mairie.

Le dispositif mis en place avec le Trepmp'plein devrait être reconduit l'année prochaine. Les parents des futurs grands en seront avertis dès que possible par la directrice.

**Question à la Mairie :** Peut-on avoir accès à la cour de la crèche comme l'année dernière ?

**Réponse :** Oui si la directrice de la crèche l'autorise également.

### **. La coopérative :**

La somme actuellement sur le compte OCCE est de 5 652 € (dont 2 200 € de subventions mairie pour le transport des sorties de fin d'année.)

**Cela permettra de financer complètement les sorties au centre d'accrobranche** , l'achat de matériel pour le jardin , le transport pour des petites sorties en bus de ville, du matériel sportif.

- La vente des photos : somme reçue par l'école 591 €
- La Ludomobile : 366,24 €
- Vente de gâteaux pour financer les sorties cinéma des Moyens : à venir

## **2. Organisation pédagogique :**

### **Le projet d'école : son état de réalisation**

#### **Les portes ouvertes avant les vacances de Noël :**

Chaque classe a été ouverte pour un temps de rencontre enfant/parents/enseignants. Toutes les familles quasiment ont été au rendez-vous.

#### **. Les cartes énigmes mathématiques**

Comme expliqué en début d'année, des cartes énigmes de mathématiques ont été créées par les enfants. Les situations ont été vécues en pratiquant la résolution de problèmes dehors, c'est-à-dire dans le quartier. Un certain type de typologie a été choisi par l'équipe enseignante ( trouver une partie, trouver un tout). Un autre type de problème va être travaillé à partir du mois d'avril : la comparaison de quantités. La réalisation de cartes va être proposée aux parents de toutes les classes pour favoriser les apprentissages en mathématiques, en famille !

#### **. Le mur de la Laïcité :**

Il a été coréalisé par toutes les classes, selon le calendrier prévu. Il traite de l'amitié, du harcèlement, de la différence sous toutes ses formes, du handicap.  
Il sera présenté lors des portes-ouvertes.

#### **. L'action Ma petite planète**

L'action a été très bien suivie par les parents et les enfants. Un retour sera réalisé lors des portes-ouvertes pour mettre en valeur tout l'engagement des familles dans cette sensibilisation qui sera reconduite l'année prochaine.

## **. Le Projet « Notre école faisons-la ensemble »**

Nous avons reçu le 22 mars la commande réalisée auprès de Bricomarché ( 1200 € ).

Nous avons commandé du matériel de jardinage et de rangement, ainsi que des tables pour faire classe dehors. Chaque classe dispose d'un espace pour planter. Il reste 4 800 euros pour acheter du matériel de sport, de sciences, de bricolage et de jardinage.

Les interventions de l'ONF et d'Evolusciances ont été très riches et ont permis de faire monter en compétences les enseignantes et en connaissances les enfants (et les parents!)

Il en reste une de chaque, ce qui fera 4 interventions ONF ( 3 pour Mme Fauchart) et 3 interventions Evolusciances par classe.

Les portes-ouvertes seront l'occasion de partager avec les parents d'élèves le contenu de ces interventions.

### **Compte-rendu de la réunion du 5 mars 2024 :**

Retour sur la réunion du 5 mars avec les parents volontaires, pour améliorer le bien-être des enfants et mieux aménager la cour .

Il y a eu très peu de parents qui se sont déplacés, mais les échanges avec l'équipe enseignante ont été riches.

La création de nouveaux espaces ont été imaginés , notamment dans les espaces « perdus ».

- aménagement de palettes avec des pots suspendus : chaque enfant aurait son pot. Nous espérons ainsi les sensibiliser au respect des plantes.
- création de « bacs » avec des copeaux, de la terre, de l'eau...
- espace jardin avec un espace rien que pour le jeu libre lors du temps de récréation
- du matériel pour ramasser les feuilles
- un espace motricité avec des chemins avec pavage
- un espace scène
- un espace arts plastiques éphémères
- un espace balle

Les cours aménagés comme les « cours oasis » vont être à nouveau présentés lors des portes ouvertes et nous espérons que cela sensibilisera les parents présents pour qu'ils soient plus nombreux lors d'une prochaine réunion.

D'autres idées ont germées :

- la pose de bambous pour réaliser une haie
- un récupérateur d'eau pour créer une réserve et la création d'une rivière.
- des échanges de plantes entre parents
- pose de nichoirs et de cabane

### **Réponse de la Mairie :**

Les palettes sont trop lourdes pour être supportées par le grillage.

Pas de pose de bambou envisageable.

Des potelets peuvent être fixés au sol pour qu'une corde puisse servir d'appui le long du parcours. (pas de trou possible dans la façade car il y a une isolation thermique derrière les murs.

Marc Chesnel viendra faire un point sur l'aménagement de la cour.

Le récupérateur d'eau : Il faut étudier la faisabilité par rapport au raccordement des gouttières.

### **3. En lien avec la Mairie :**

Nous avons reçu le budget disponible pour l'école pour la rentrée prochaine. Il est stable:

Fournitures scolaires : 2 685 €

Savoirs fondamentaux : 1 026 €

Jouets: 456 €

Fournitures de bureau : 114 €

Concernant le budget « transports scolaires » : 2 200 €

### **. Les travaux réalisés et les demandes d'intervention sur l'école.**

La directrice remercie particulièrement l'équipe des agents techniques très réactifs.

. **Prévisions pour la rentrée 2024** : maintien de l'ouverture conditionnelle d'une classe pour la prochaine rentrée par la DSDEN.

. **Présentation de la demande réalisée en lien avec le budget investissement** : un abri extérieur pour le rangement des vélos pour déplacer le matériel volumineux de gymnastique présent dans la salle de motricité.

**Réponse** : Un chalet pourrait être posé, il y en a de disponible. Il faut trouver un emplacement.

. **Demande de déplacement des poubelles** devant la salle du périscolaire pour dégager de la place pour l'espace jardin et pouvoir y installer du matériel pour des réalisations pédagogiques.

**Réponse** : La demande est acceptée si la responsable du périscolaire est d'accord également.

### **Les parents représentants d'élèves demandent :**

. un retour sur le **problème de chaleur** dans les classes depuis le dernier conseil d'école :  
Est-ce qu'un thermicien a été contacté ? La mise en place d'un système de free-cooling est-elle réalisable ?

**Réponse** :

Le Free-cooling est impossible car il faudrait changer la CTA.

La pose de peinture blanche sur la toiture peut être testée. L'objectif serait de faire perdre 3 à 6 degrés.

L'intervention doit être chiffrée pour déterminer si elle est réalisable.

Autre solution envisagée, la pose de filtre sur les fenêtres. Un compromis doit être trouvé entre l'entrée de la lumière et celle de la chaleur. Cette proposition est coûteuse et demande à être chiffrée. Le problème de l'air chaud soufflé par la ventilation dans la classe de Mme Fouet va être examiné pour en comprendre la source. Des capteurs ont été installés dans les classes pour permettre un relevé de température.

. la possibilité d'avoir **une liste des animateurs** sachant que les enfants de La Garenne sont accueillis dans divers centres de la Ville.

**Réponse** :

La question a été posée au service animation. La mairie essaye de mettre des référents des écoles dans chaque centre.

La directrice propose de communiquer via le site de l'école si la Mairie le souhaite.

.concernant **l'augmentation des effectifs** dans les classes et le déplacement des enfants de PS du quartier vers l'école Brossolette, les discussions de la mairie avec l'éducation nationale peuvent-elles aboutir à la création d'une cinquième classe à la rentrée 2024 ?

**Réponse** : La mairie se dit d'accord pour ouvrir une classe dans l'espace motricité si la DSDEN confirme la création d'un poste pour la rentrée 2024. Un courrier a été signé en ce sens par Monsieur le Maire et envoyé à l'Inspectrice.

Les parents remercient la municipalité pour l'agent qui est présent pour faire traverser les familles devant l'école.

Fin de séance 20H15

**Signatures**

**la directrice : Mme Cujard**

**Mme Valdenaire**